

# POLITIQUE GÉNÉRALE de PROTECTION des DONNÉES AU CHRU DE BREST



# POLITIQUE GÉNÉRALE de PROTECTION des DONNÉES AU CHRU DE BREST

<u>COLLECTE &amp; ORIGINE DES DONNÉES</u> .....	P3
<u>FINALITÉ ET BASES LÉGALES DES TRAITEMENTS</u> .....	P4
<u>DESTINATAIRES DE VOS DONNÉES</u> .....	P4
<u>SOUS-TRAITANCE</u> .....	P5
<u>DURÉE DE CONSERVATION DE VOS DONNÉES</u> .....	P5
<u>VOS DROITS</u> .....	P5



## La présente politique vise à vous informer, patients et usagers, sur l'utilisation faite de vos données personnelles au CHRU de Brest.

Le CHRU de Brest s'engage à assurer le meilleur niveau de protection de vos données personnelles afin de garantir leur confidentialité, en conformité avec le règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai 2018 (règlement général sur la protection des données ou RGPD) et avec la loi informatique et libertés n° 78-17 du 6 janvier 1978.

Lors de votre consultation ou de votre hospitalisation, nous collectons et traitons des données administratives, sociales et médicales. Ces traitements informatiques servent à faciliter la gestion administrative de votre dossier, garantir la sécurité et la qualité de vos soins, assurer les liens avec votre médecin traitant mais également à vous proposer de nouveaux services digitaux plus pratiques.

Vos données peuvent aussi être utilisées dans le cadre de la recherche clinique, l'analyse d'activité hospitalière, ou des études scientifiques et médico-économiques dans le domaine de la santé, par l'équipe de soins ou par d'autres professionnels dûment habilités sous la responsabilité d'un médecin de l'établissement.

**Le CHRU de Brest a désigné un Délégué à la Protection des Données (DPO) chargé de garantir que les traitements de vos données personnelles mis en œuvre par l'établissement respectent les dispositions du Règlement Général sur la Protection des Données - RGPD.**

## COLLECTE & ORIGINE DES DONNÉES

A votre arrivée au CHRU de Brest et dans le cadre de votre prise en charge médicale, nous collectons et traitons les catégories de données administratives, sociales et médicales :

- **Des données personnelles d'identification** : nom, prénom, date de naissance, sexe, adresse, téléphone, courrier électronique,
- **Le Numéro d'Identification du Régime de Sécurité Sociale (NIR)**
- **Vie personnelle** : habitudes de vie, situation familiale, personnes à contacter, personnes de confiance
- **Informations d'ordre économique et financier** : mutuelle, prise en charge
- **Données de santé**
- **Données génétiques, vie sexuelle**



## FINALITÉ & BASES LÉGALES DES TRAITEMENTS

Le traitement de vos données personnelles et de vos données médicales dans le cadre de votre prise en charge a pour base légale l'article 9.2 du RGPD. **Ces données sont traitées aux fins de médecine préventive, de diagnostics médicaux, de la prise en charge sanitaire ou sociale ou de la gestion des systèmes et des services de soins de santé mais également aux fins de recherches scientifiques en santé.**

Vos données personnelles et médicales peuvent être traitées dans le cadre d' autres bases légales :

- Respect d'une obligation légale et réglementaire de traiter et transmettre éventuellement aux agences régionales de l'hospitalisation, ainsi qu'à l'Etat et aux organismes d'assurance maladie, les informations relatives à leurs moyens de fonctionnement et à leur activité. Ces traitements concernent la gestion administrative, la facturation ainsi que les données issues du Programme de Médicalisation des Systèmes d'Information - PMSI.
- L'exécution d'une mission de service public dont est investi le CHRU de Brest. Ces traitements concernent notamment la gestion des lits, la gestion des rendez-vous, des prescriptions, des laboratoires, de l'imagerie médicales et de l'évaluation de la qualité des soins (enquêtes, audits).
- Aux fins des intérêts légitimes poursuivis par le CHRU de Brest. Ces traitements sont les dossiers médicaux de spécialités à des fins d'amélioration du suivi de certaines pathologies, à des fins de recherche scientifique et de publications.
- Pour la sauvegarde des intérêts vitaux de la personne concernée ou d'une population. Cela concerne les traitements nécessaires à des fins humanitaires pour suivre des épidémies ou dans les cas d'urgence humanitaire.
- Pour les travaux de recherche, les traitements de vos données nécessitent soit votre consentement explicite soit votre non opposition, c'est-à-dire une information spécifique avec la possibilité de vous y opposer. (Pour plus d'informations [consultez cette page](#))

## DESTINATAIRES DE VOS DONNÉES

Vos données sont **réservées aux professionnels de santé du CHRU de Brest soumis au secret professionnel** et participant à votre prise en charge dans la limite des catégories de données qui leur sont nécessaires.

**Dans le cadre de projets de recherche**, le CHRU de Brest peut également être amené, après vous avoir **informé individuellement** et sauf opposition de votre part, à transmettre vos données, préalablement rendues **non-nominales** à d'autres équipes institutionnelles ou industrielles nationales ou internationales.



Vos données peuvent être transmises aux organismes publics, autorités de santé, professions réglementées sur demande et dans la limite de ce qui est permis par la réglementation.

## SOUS-TRAITANCE

Vos données peuvent être transmises à des prestataires de services et sous-traitants contractant avec le CHRU de Brest. Ces prestations s'inscrivent dans la mission de service public hospitalier qui est d'assurer la qualité de la prise en charge globale des patients, la qualité des dispositifs médicaux et les dispositifs de prévention, ainsi que la sécurité sanitaire.

Le RGPD encadre les relations avec les sous-traitants. A cet effet, un contrat spécifique de protection des données est signé entre l'établissement et le sous-traitant. **Le CHRU s'assure ainsi que les sous-traitants présentent les garanties nécessaires au respect du RGPD quant au traitement de vos données.**

## DURÉE DE CONSERVATION DE VOS DONNÉES

Les données de santé du dossier médical sont conservées, conformément au Code de la Santé Publique, pendant une période de vingt ans à compter de la date du dernier passage, ou au moins jusqu'au vingt-huitième anniversaire du patient, ou pendant dix ans à compter de la date du décès.

Les informations exploitées à des fins de recherche sont conservées et font ensuite l'objet d'un archivage sur support papier ou informatique, pour une durée conforme à la réglementation en vigueur.

## VOS DROITS

Conformément à la réglementation applicable, vous disposez de différents droits à savoir :

- **Droit d'accès** : vous pouvez demander la communication de votre dossier médical.
- **Droit de rectification** : si vous estimez que vos données personnelles sont inexactes ou incomplètes, vous pouvez exiger que ces données personnelles soient modifiées en conséquence.
- **Droit à l'effacement** : vous pouvez exiger l'effacement de vos données personnelles excepté pour les traitements nécessaires aux fins de diagnostics médicaux, de la gestion des services de soins de santé, pour des motifs d'intérêt public dans le domaine de la santé publique.
- **Droit à la limitation du traitement** : vous pouvez demander la limitation du traitement de vos données personnelles dans certains cas.



- **Droit d'opposition** : vous pouvez vous opposer, pour des motifs légitimes, au traitement de vos données personnelles dans le cadre de la continuité des soins et de la gestion administrative de votre dossier médical.
- **Droit de retirer votre consentement** : si vous avez donné votre consentement au traitement de vos données personnelles dans le cadre d'une recherche par exemple, vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment.
- **Droit à la portabilité des données** : pour les traitements fondés sur le consentement ou sur un contrat, vous avez le droit à la restitution des données personnelles que vous nous avez fournies ou, lorsque cela est possible techniquement, de les transférer à un tiers.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le Délégué à la protection des données de l'établissement en joignant une copie de votre pièce d'identité à votre demande.

- ▶ Contacter le délégué à la protection des données **par mail** :  
[protection.donnees@chu-brest.fr](mailto:protection.donnees@chu-brest.fr)
- ▶ Contacter le délégué à la protection des données **par courrier postal** :  
Délégué à la Protection des Données  
CHRU de Brest  
Direction des Affaires Juridiques  
2, avenue Foch  
29200 Brest

Dans l'hypothèse où vous estimez que vos données ne sont pas traitées conformément à la réglementation relative aux données personnelles, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la Commission Nationale Informatique et Libertés - CNIL.

Pour plus d'informations : <https://www.cnil.fr/>